


| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------|---------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL | | |
| | ACTA | | CÓDIGO |
| | Fecha de emisión: 2021/08/28 | Versión: 00 | Página 1 de 4 |

De:

REUNIÓN DEL COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - COPASST

ACTA N° 18 - DICIEMBRE 2021

| | | | |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------|
| FECHA: | 30 de Diciembre de 2021 | | |
| ÁREA: | Administrativa | TEMA: | Reunión: COPASST |
| ORDEN DEL DIA: | 1. Objetivo de la reunión 2. Propositiones y varios 3. Compromisos | | |

Siendo las 9:00 am del día 30 de Diciembre de 2021, se da inicio a la reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo con el acompañamiento de May Donny Londoño Muñoz Coordinador del SG-SST.

1. Objetivo de la reunión


La presidenta del comité Gloria Alicia Leyton, primero que todo agradece por la asistencia e informa sobre los temas de la reunión:

- La presidente del COPASST informa sobre la entrega de los Elementos de Protección Personal (EPP), a los trabajadores de la empresa, el cual se verifica a través de observación ocular el formato de entrega con su respectiva firma.
- Se informa que se llevó a cabo socialización cumplimiento del cronograma de capacitaciones vigencia 2021.
- Se informa que se llevó a cabo socialización cumplimiento del cronograma de inspecciones con el COPASST vigencia 2021.
- Se informa que se llevó a cabo socialización cumplimiento del cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de infraestructura vigencia 2021.

Participantes de la socialización:

Gloria Alicia Leyton
Esther Melo Erazo

Presidente COPASST
Secretaria COPASST

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------|---------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL | | |
| | ACTA | | CÓDIGO |
| | Fecha de emisión: 2021/08/28 | Versión: 00 | Página 2 de 4 |

Bayron Fernando Chaves
 May Donny Londoño Muñoz
 Luis Fernando Maya

Integrante COPASST
 Coord. SGSST
 Apoyo al SGSST

Metodologías

Se llevó a cabo una inspección ocular de los formatos de entrega de elementos de protección personal, verificando nombre, número de cedula, cargo, tipo de (EPP), cantidad, fecha y firma del trabajador.


Se realiza socialización e informe de cumplimiento del cronograma de capacitaciones vigencia 2021, el día 30 de diciembre de 2021, en las instalaciones de Asistencia médica del Sur, realizado por el Coordinador del SGSST May Donny Londoño Muñoz. Como evidencia se deja informe de cumplimiento de indicadores y registro de asistencia.

Se realiza socialización cumplimiento del cronograma de inspecciones con el COPASST vigencia 2021, el día 30 de diciembre de 2021, en las instalaciones de Asistencia médica del Sur, realizado por el Coordinador del SGSST May Donny Londoño Muñoz. Como evidencia se deja informe de cumplimiento de indicadores y registro de asistencia.

Se realiza socialización cumplimiento del cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de infraestructura vigencia 2021, el día 30 de diciembre de 2021, en las instalaciones de Asistencia médica del Sur, realizado por el Coordinador del SGSST May Donny Londoño Muñoz. Como evidencia se deja informe de cumplimiento de indicadores y registro de asistencia.

Se realiza socialización cumplimiento del cronograma de trabajo anual vigencia 2021, el día 30 de diciembre de 2021, en las instalaciones de Asistencia médica del Sur, realizado por el Coordinador del SGSST May Donny Londoño Muñoz. Como evidencia se deja informe de cumplimiento de indicadores y registro de asistencia.

Además se realiza socialización cumplimiento a evaluación de estándares mínimos del SGSST vigencia 2021, el día 30 de diciembre de 2021, en las instalaciones de Asistencia médica del Sur, realizado por el Coordinador del SGSST May Donny Londoño Muñoz. Como evidencia se deja informe evaluación cumplimiento y registro de asistencia.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------|---------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL | | |
| | ACTA | | CÓDIGO |
| | Fecha de emisión: 2021/08/28 | Versión: 00 | Página 3 de 4 |
| | | | F-OP-003 |

2. Proposiciones y varios

La presidente y los integrantes del comité manifiestan de la importancia de los temas, además resaltan que como miembros del comité tienen que continuar atentos al desarrollo de las actividades realizadas con respecto al sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, igualmente dar cumplimiento a lineamientos emanados por el Gobierno, por el ministerio de salud y protección social, ministerio de trabajo y demás entidades competentes, con el fin de implementar en materia de promoción y prevención relacionados al COVID-19.

Para la vigencia 2022, presentar los diferentes cronogramas de trabajo y continuar con el seguimiento para que se cumpla cada una de las actividades con el fin de mejorar las condiciones de los trabajadores, prevenir que no se presentes incidentes, accidentes y enfermedades laborales.


Continuar trabajando de la mano con la administradora de riesgos laborales ARL Sura, por su acompañamiento técnico en pro de todos los trabajadores.

Es importante que se continúe con las reuniones del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo para vigilar el cumplimiento del sistema de gestión, velar por la prevención de incidentes, accidentes o enfermedades, además contribuye aún buen ambiente laboral.

3. Compromisos

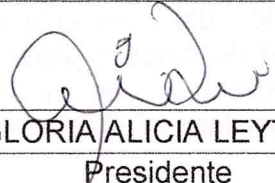
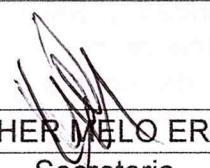
| QUE | COMO | QUIEN |
|-----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Seguimiento a la entrega de EPP | Inspección a formato de entrega EPP | Coord. SG SST COPASST |
| Capacitación integrantes COPASST | Capacitación | Coord. SG SST |
| Presentar cronogramas de trabajo. | Cronogramas | Coord. SG SST |

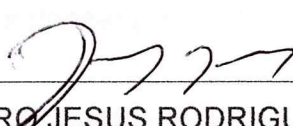
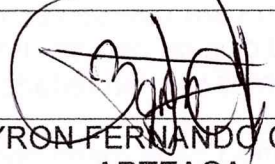
Los integrantes del comité aceptan los compromisos adquiridos.

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------|---------------|---------------|
|  | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL | | | |
| | ACTA | | | CÓDIGO |
| | Fecha de emisión: 2021/08/28 | Versión: 00 | Página 4 de 4 | F-OP-003 |

Siendo las 10:30 am del día 30 de Diciembre de 2021 se da por terminada la reunión.

Firmas:

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |
| GLORIA ALICIA LEYTON Presidente | ESTHER MELO ERAZO Secretaria |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |
| JAIRO JESUS RODRIGUEZ NARVAEZ Integrante comité | BAYRON FERNANDO CHAVES ARTEAGA Integrante comité |

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <i>May Donny Londoño</i> Prof. Admon. Salud Ocupacional Resol. # 194 / 2019 |
| MAY DONNY LONDOÑO MUÑOZ |
| Coord. SG SST |